

企業機能マップー 中小企業の企業機能一覧表(大分類10×中分類50)

©砂川大輔/副業人材活用ラボ® 企業機能マップ v1.0(2026年8月)

【経営機能】

A. 経営・戦略	J. 外部連携・資本政策
A-1 経営理念・ビジョン策定	J-1 金融機関・投資家対応
A-2 全社戦略・経営資源配分	J-2 行政・支援機関・補助金活用
A-3 事業戦略(競争戦略)	J-3 アライアンス・M&A
A-4 経営計画・事業計画策定	J-4 地域・業界団体連携
A-5 経営管理(KPI・会議体・PDCA)	
A-6 新規事業開発	
A-7 事業承継・後継体制づくり	
A-8 ガバナンス・経営の透明性	

【本業機能(主活動)】

B. 商品・サービス開発	C. マーケティング・広報	D. 営業・販路開拓	E. 生産・サービス提供
B-1 商品・サービス企画	C-1 市場調査・顧客理解	D-1 営業戦略・営業管理	E-1 生産管理・工程管理
B-2 研究開発・技術開発	C-2 マーケティング戦略策定	D-2 新規販路開拓(国内)	E-2 品質管理
B-3 デザイン(製品・パッケージ・空間)	C-3 ブランディング	D-3 顧客管理・リピート促進(CRM)	E-3 購買・調達
B-4 知的財産管理(特許・商標)	C-4 広報・PR	D-4 EC・オンライン販売	E-4 在庫・物流管理
	C-5 コンテンツ発信・SNS運用	D-5 海外展開・輸出	E-5 店舗運営・サービスオペレーション
			E-6 顧客対応・アフターサービス

【支援機能】

F. 人事・組織	G. 財務・経理	H. IT・デジタル	I. 総務・法務・内部統制
F-1 採用	G-1 経理・決算	H-1 ITインフラ・情報セキュリティ	I-1 総務・庶務
F-2 人材育成・能力開発	G-2 資金繰り・資金調達	H-2 業務システム導入・活用(デジタル化)	I-2 法務・契約管理
F-3 評価・処遇制度	G-3 管理会計(原価・部門別採算)	H-3 データ活用・分析	I-3 コンプライアンス・許認可
F-4 労務管理	G-4 税務・保険対応	H-4 AI・新技術活用	I-4 BCP・リスク管理
F-5 組織開発・定着支援			I-5 内部統制(職務分掌・承認・不正防止)

※ 本表への記入(現状把握と優先度付け)は、A-2 全社戦略・経営資源配分の実践そのものとなる。